

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

ktorú v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka uzavreli :

Obec Trhová Hradská

Sídlo: Farský rad 488/1, 930 13 Trhová Hradská
Štatutárny zástupca: Roland Zsoldos, starosta obce
IČO: 00 305 766
Bankové spojenie: VÚB Banka, a.s.
Č. účtu: 921623122/0200
ďalej len „**odberateľ**“

a

Regionálna rozvojová agentúra ISTER

Sídlo: Stúrova 1090/7, 929 01 Dunajská Streda
Štatutárny zástupca: Ing. Andrea Borosová, riaditeľka
Označenie registra: Register záujmových združení právnických osôb vedený na
Krajskom úrade v Trnave pod číslom VVS/2003/ZZPO - 35
IČO: 37 840 053
Bankové spojenie: Tatrabanka, a.s., pobočka Dunajská Streda, č.ú. 2666210089/1100
ďalej len „**dodávateľ**“

v nasledovnom znení:

Čl. I.

Predmet zmluvy

1.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa poskytovať služby bližšie špecifikované v bode 1.2. tejto zmluvy a záväzok odberateľa zaplatiť mu za tieto služby odplatu.

1.2. Dodávateľ bude pre odberateľa poskytovať poradenské služby v oblasti externého manažmentu projektu v súvislosti s úspešnou implementáciou projektu.

Názov projektu: Zabezpečenie separovaného zberu odpadov v obci Trhová Hradská
vybudovaním zberného dvora

Názov OP: 2410000 OP Životné prostredie

Kód výzvy OPŽP-PO4-11-3

Kód ITMS: 24140110234

ktorý sa bude realizovať obcou Trhová Hradská na základe zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej s príslušným riadiacim orgánom.

Predmetom poradenských služieb v oblasti externého manažmentu bude:

- Vypracovanie monitorovacích správ projektu:
- Sledovanie dodržiavania schváleného harmonogramu projektu,
- Sledovanie súladu vynaložených finančných prostriedkov s oprávnenými aktivitami projektu,
- Vypracovanie návrhu zmeny zmluvných podmienok,
- Komunikácia s príslušným projektovým manažérom RO,
- Doplnenie/prepracovanie projektu v súlade s iniciovanou zmenou,
- Návrh úpravy zmluvných podmienok s dodávateľmi,
- Kontrola priebehu implementácie projektu podľa Zmluvy o poskytnutí NFP,
- Príprava/doplnenie monitorovacích správ (priebežných monitorovacích správ a záverečnej monitorovacej správy) projektu počas a po realizácii,
- Príprava/doplnenie podpornej dokumentácie,
- Sledovanie dodržiavania pravidiel informovania a publicity

- Vypracovanie žiadostí o platbu projektu:
- Kontrola súladu účtovnej dokumentácie so Zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku,
- Sledovanie či výdavok je podložený účtovnými záznamami a dokladmi, ktoré sú riadne evidované v účtovníctve prijímateľa v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a podmienkami definovanými Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre programové obdobie 2007-2013,
- Príprava/kontrola podpornej dokumentácie k žiadosti o platbu,
- Príprava žiadosti o platbu (priebežné žiadosti o platbu a záverečná žiadosť o platbu).

1.3. Činnosti, služby a úkony uvedené v bode 1.2 tohto článku, ktorých potreba vykonania vyplynie v priebehu účinnosti tejto zmluvy, vykoná dodávateľ na požiadanie odberateľa.

1.4. Odberateľ udeľuje dodávateľovi plnú moc na všetky právne úkony, ktoré bude dodávateľ v mene a na účet odberateľa vykonávať na základe tejto zmluvy. Dodávateľ nie je oprávnený na uzavretie zmlúv v mene odberateľa, ani na uskutočnenie vyhlásení, zaväzujúcich odberateľa.

1.5. Dodávateľ vyhlasuje, že je právnickou osobou, zapísanou do registra záujmových združení právnických osôb vedenom na Krajskom úrade v Trnave pod číslom VVS/2003/ZZPO-35a je oprávnený vykonávať činnosti, poskytovať služby a robiť úkony tak, ako sú tieto predmetom tejto zmluvy v zmysle slovenského právneho poriadku.

1.6. Odberateľ uzatvára túto zmluvu s dodávateľom ako víťazom verejného obstarávania podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov realizovaného odberateľom, spomedzi troch uchádzačov.

Čl. II.

Práva a povinnosti dodávateľa a odberateľa

2.1. Dodávateľ je povinný pri zariaďovaní záležitostí postupovať s odbornou starostlivosťou a chrániť záujmy odberateľa.

2.2 Dodávateľ je povinný oznámiť odberateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov odberateľa.

2.3 Dodávateľ je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu odberateľovi veci, ktoré za neho prevzal pri vybavovaní záležitosti.

2.4 Odberateľ je povinný odovzdať dodávateľovi včas veci a informácie, ktoré sú potrebné na zariadenie záležitosti.

2.5 Odberateľ sa zaväzuje poskytovať na požiadanie dodávateľa všetky informácie potrebné pre správny výkon práce tak, aby nedošlo k neúmyselnému nesprávne vykonanému úkonu.

2.6 Odberateľ sa zaväzuje dodať všetky doklady potrebné na zabezpečenie plnenia dodávateľa podľa bodu 1.2 tejto zmluvy, pokiaľ tieto nie sú dodávateľovi k dispozícii z titulu vykonávania iných činností, poskytovania služieb a vykonávania úkonov podľa bodu 1.2 tejto zmluvy, po prípade, ak tieto doklady priamo nevznikli činnosťou dodávateľa.

2.7 Dodávateľ sa zaväzuje opatrovať zverené doklady s potrebnou starostlivosťou tak, aby nedošlo k ich strate, poškodeniu, zničeniu alebo zneužitiu treťou osobou. Za stratu alebo znedodržanie dokladov od doby ich prevzatia do doby ich vrátenia zodpovedá dodávateľ v plnom rozsahu.

2.8 Odberateľ je povinný vykonané plnenie prevziať.

2.9 Dodávateľ pri plnení svojho záväzku podľa tejto zmluvy môže dôjsť do styku s osobnými údajmi fyzických osôb, na ktoré sa vťahuje ochrana podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov. Dodávateľ je povinný v prípade spracúvania osobných údajov dodržiavať ustanovenia zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov.

Čl. III.

Odmena za služby a jej splatnosť

3.1 Odmena za služby poskytnuté dodávateľom je stanovená celkovou sumou vo výške 8,200,- Eur (slovom osemtisícdvästo Eur) počas doby trvania tejto zmluvy nasledovne:

Druh žiadosti o platbu (ŽoP) a monitorovacej správy	Počet ŽoP a/alebo MS (ks)	Cena za vypracovanie bez DPH (v EUR)	DPH (v EUR)	Cena celkom (v EUR)
ŽoP a úkony s tým spojené	1	1 700	-	1 700
ŽoP – záverečná a úkony s tým spojené	1	2 500	-	2 500
MS a úkony s tým spojené	1	1 500	-	1 500
MS – záverečná a úkony s tým spojené	1	2 500	-	2 500
SPOLU		8 200	-	8 200

3.2 Odmena zahŕňa všetky náklady, ktoré dodávateľ vynaloží pri výkone svojej činnosti. Odberateľ sa zaväzuje takto stanovenú odmenu zaplatiť dodávateľovi riadne a včas.

3.3 V prípade, že v rámci realizácie zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku vznikne na strane odberateľa potreba realizovať ďalšie úkony externého projektového manažmentu (t.j. ďalšie žiadosti o platbu alebo monitorovacie správy a úkony s nimi spojené), dodávateľ zrealizuje tieto úkony bezodplatne.

3.4 Finančné plnenie zmluvnej ceny sa bude realizovať v EUR, pričom lehota splatnosti faktúr bude 30 dní od ich vystavenia. Odmena za služby je splatná priebežnou fakturáciou počas realizácie projektu. Faktúry za externý manažment budú vystavené zvlášť za okruh činností až po ukončení danej činnosti podľa bodu 3.1.

3.5 V prípade omeškania odberateľa s úhradou odmeny má dodávateľ právo účtovať úrok z omeškania z fakturovanej sumy vo výške 0,05% za každý deň omeškania.

3.5 Predmetnú odmenu je odberateľ povinný poukázať na bankový účet dodávateľa na základe faktúr vystavených dodávateľom.

Čl. IV.

Spoločné a záverečné ustanovenia

4.1 Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré táto zmluva neupravuje, sa riadia Obchodným zákonníkom Slovenskej republiky.

4.2 Dodávateľ je povinný striedť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby sú:

- a) Ministerstvo životného prostredia SR a ním poverené osoby,
- b) Útvary následnej finančnej kontroly a ním poverené osoby,
- c) Najvyšší kontrolní úřad SR, příslušná Správa finanční kontroly, Certifikační orgán a ním poverené osoby,
- d) Orgán auditu, jeho spolupracující orgány a ním poverené osoby,
- e) Splnomocnění zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
- f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

4.3 Ak jednotlivé ustanovenia tejto zmluvy sú alebo sa stanú neplatnými, nebude tým dotknutá platnosť ostatných zmluvných ustanovení. V takom prípade dohodnú zmluvné strany náhradnú úpravu, ktorá bude zodpovedať účelu sledovanému neplatným ustanovením.

4.4 Zmluva môže byť zmenená alebo doplnená len dodatkom, podpísaným oboma stranami.

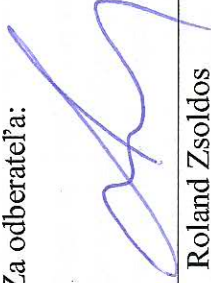
4.5 Zmluva bola vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých dva exempláre obdrží odberateľ a dva exempláre dodávateľ.

4.6 Táto zmluva je uzavretá a platná dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinná dňom jej zverejnenia na webovom sídle jedného zo zmluvných strán. Zmluva je uzavretá na dobu určitú, a to od dátumu podpisu zmluvy do dátumu ukončenia implementácie projektu uvedenú v článku I., bod 1.2. tejto zmluvy.

4.7. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, že bola uzavretá podľa ich slobodnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Trhovej Hradскеj, dňa 27.2.2015

Za odberateľa:



Roland Zsoldos
starosta obce Trhová Hradská



Za dodávateľa:

Regionálna rozvojová agentúra ISTER
Šturova 1090/7
929 01 Dunajská Streda
IČO: 37 840 053, DIČ: 20217423/6

Ing. Andrea Borosová
riadiťka RRA ISTER